Висока школа струковних студија

за менаџмент и пословне комуникације

Сремски Карловци

Дана:

**ПЛАН РАДА НА ПРЕДМЕТУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Школска година: 2018/19 | | | | | | | | |
| Студијски програм: Menadžment u marketingu i trgovini | | | | | | | | |
| **Назив предмета: Menadžment kvaliteta** | | | | | | | | |
| **Наставник : Doc. Dr Dragan Janjušić** | | | | | | | | |
| **Сарадник:** | | | | | | | | |
| Статус предмета: Obavezan | | | | | | | | |
| Број ЕСПБ: 7 | | | | | | | | |
| **Циљ премета:Da da omogući spoznaju osnovnih teorijskih postavki naučno-stručne oblasti kvaliteta** | | | | | | | | |
| **Метод извођења наставе (према опису предмета из курикулума):** | | | | | | | | |
| **Литература : Udžbenik : Menadžment kvaliteta** | | | | | | | | |
| **Број часова активне наставе:** | | | | | | |  | |
| Предавања:  3 | | Вежбе:  3 | Други облици наставе: | | |  |
| **Начин провере знања и предиспитне обавезе (максимални број поена 100)** | | | | | | | | |
| **Предиспитне обавезе (према опису предета из курикулума):** | | | | **поена** | Завршни испит (према опису предмета из курикулума) | | | **поена** |
|  | | | |  |  | | |  |
|  | | | |  |  | | |  |
|  | | | |  |  | | |  |
|  | | | |  |  | | |  |
| Начини провере знања могу бити различити, а у табели навести оне који су предвиђени у опису предмета | | | | | | | | |
| **ПЛАН РАДА** | | | | | | | | |
| **Седмица** | **Назив наставне јединице** | | | | | | | |
| I | **ISTORIJAT KVALITETA** | | | | | | | |
| II | **POJAM I ZNAČENJE KVALITETA** | | | | | | | |
| III | **UPRAVLJANJE KVALITETOM I INFRASTRUKTURA KVALITETA** | | | | | | | |
| IV | **STANDARDIZACIJA AKREDITACIJA** | | | | | | | |
| V | **GURUI KVALITETA I NACIONALNE STRATEGIJE** | | | | | | | |
| VI | **TQM** | | | | | | | |
| VII | **PRIPREMA ZA KOLOKVIJUM** | | | | | | | |
| VIII | **STANDARDIZOVANI MENADŽMENT SISTEMI** | | | | | | | |
| IX | **INTEGRISANI MENADŽMENT SISTEMI** | | | | | | | |
| X | **RAZRADA POLITIKE I CILJEVA PREDUZEĆA U OBLASTI KVALITETA** | | | | | | | |
| XI | **DOKUMENTACIJA SISTEMA MENADŽMENTA KVALITETOM** | | | | | | | |
| XII | **PLANIRANJE IMS, ODGOVORNOSTI I PROCESI** | | | | | | | |
| XIII | **MODELI IZVRSNOSTI** | | | | | | | |
| XIV | **ALATI I TEHNIKE** | | | | | | | |
| XV | **OBNAVLJANJE GRADIVA I PRIPREMA ZA ISPIT** | | | | | | | |

У оквиру ове табеле може се уписати одржавање колоквијума, одбрана семинарских радова и остале предиспитне обавезе

Полагање испита у испитним роковима (навести само могуће рокове):

1.Јануарски

2.Мартовски

3.Јунски

4. Августовски

5.Септембарски

6. Новембарски (само за студенте треће године који су окончали наставу)

Коначна оцена на испиту утврђује се према следећој скали:

* до 50 поена – оцена 5 (није положио);
* од 51 до 60 поена – оцена 6 (шест);
* од 61 до 70 поена – оцена 7 (седам);
* од 71 до 80 поена – оцена 8 (осам);
* од 81 до 90 поена – оцена 9 (девет);
* од 91 до 100 поена – оцена 10 (десет).

У случају удаљења са испита, студент добија оцену 5 (није положио)

Потпис предметног наставника

Standardizacija i akreditacija