



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Национално тело за акредитацију и
проверу квалитета у високом образовању
Комисија за акредитацију и проверу
квалитета

Број: 612-00-00341/10/2018-03

Датум: 12.11.2020. године

Булевар Михајла Пупина

Београд

Висока школа струковних студија
за менаџмент и пословне комуникације

Број акта: 167/11

Датум: 01.12.2020

Број прилога:

Нови Сад

На основу члана 21. став 1. тачка 1. и члана 23. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др.закон, 67/2019 и 6/2020 - др.закони), Комисија за акредитацију и проверу квалитета на седници одржаној дана 09.07.2020. године, донела је

О Д Л У К У
о акредитацији студијског програма
основних струковних студија
Менаџмент трговине и маркетинга

Утврђује се да **Висока школа струковних студија за менаџмент и пословне комуникације**, са седиштем у улици **Модене 5, Нови Сад**, ПИБ **100451133**, Матични број **08713162**, испуњава прописане стандарде за акредитацију студијског програма **основних струковних студија (ОСС) – Менаџмент трговине и маркетинга** у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука, и научне области Менаџмент и бизнис и то за упис 55 (педесет и пет) студената у седишту Установе, на српском језику.

Установа се обавезује да у року од 2 године обавести Комисију за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању о унапређењу квалитета у складу са препорукама наведеним у образложењу ове одлуке.

На основу ове одлуке се издаје уверење о акредитацији студијског програма.

Образложење

Високошколска установа **Висока школа струковних студија за менаџмент и пословне комуникације**, са седиштем у улици **Модене 5, Нови Сад**, је дана 27.11.2018. године поднела захтев за акредитацију студијског програма **основних струковних студија (ОСС) – Менаџмент трговине и маркетинга** у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука и научне области Менаџмент и бизнис и то за упис 55 (педесет и пет) студената у седишту Установе под бројем 612-00-00341/2018-03.

Уз захтев за акредитацију, достављена је документација, која је прописана чланом 4. Правилника о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма („Службени гласник РС“ број 88/2017).

На основу чл. 8. и 9. Правилника о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма („Службени гласник РС”, број 88/2017), на предлог поткомисије поља за Друштвено-хуманистичке науке, Комисија за акредитацију и проверу квалитета (КАПК) је на седници одржаној дана 28.02.2019. године предложила два рецензента, а директор Националног тела за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању (НАТ) их именовало одлуком бр. 612-00-00341/3/2018-03 од 25.03.2019. године, а све ради утврђивања чињеница од значаја за доношење одлуке о захтеву за акредитацију. Након анализе приложене документације, и посете установи рецензенти су доставили своје рецензије КАПК на даље поступање. КАПК је на својој седници од 03.03.2020. године, на предлог поткомисије поља за Друштвено-хуманистичке науке, донела Одлуку да се Установи упути Мишљење којим се налаже да Установа у року од 30 дана од дана достављања Мишљења Комисији достави одговарајућу документацију (прилози и табеле) са траженим подацима, којом потврђује да су исправљене неправилности односно допуњен потребни материјал, ради оцене испуњености стандарда и доношења одлуке о захтеву за акредитацију. Установа је размотрила Мишљење и доставила Одговор дана 05.06.2020. године. Имајући у виду две позитивне рецензије, упућено Мишљење о допуни документације и одговор Установе на Мишљење, а након оствареног увида у комплетну документацију, чланови поткомисије поља Друштвено-хуманистичких наука констатовали су следеће:

I

Неправилности које је констатовала Поткомисија са одговорима **Високе школе струковних студија за менаџмент и пословне комуникације**:

Стандард 1: СТРУКТУРА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Недостатак 1.1

- Кориговати Увод како би назив студијског програма био исти у Захтеву за акредитацију и у Уводној табели и како би научна, стручна или уметничка област била у потпуности складу са листом области коју утврђује Национални савет (где гласи менаџмент и бизнис).

1.1. Одговор ВШУ

У Уводној табели је коригована припадност студијског програма у област **Менаџмент и бизнис**.

Недостатак 1.2

- Кориговати назив дипломе, у Уводу и у тексту Стандарда 1. како би био у складу са Правилником о Листу стручних, академских и иаучних назива.

1.2. Одговор

Коригован је назив дипломе у Струковни менаџер.

Стандард 2: СВРХА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Недостатак 2.1

- Сврха студијског програма није у потпуности јасно формулисана. због чега је потребно редефинисати садржај овог стандарда и појаснити сврху и компетенције студената који заврше овај студијски програм .

2.1. Одговор

Формулација сврхе студијског програма је промењена. Редифинисан је садржај стандарда. Појашњене су сврха и компетенције студената који заврше студијски програм.

Недостатак 2.2

- Информације о основним циљевима и задацима установе морају бити јавно доступне, на сајту установе.

2.1. Одговор

Информације о основним циљевима и задацима установе су јавно доступне на сајту установе.

Стандард 3: ЦИЉЕВИ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Недостатак 3.1

- Јасно и недвосмислено формулисати циљеве студијског програма.

3.1. Одговор

Циљеви студијског програма су јасно и недвосмислено формулисани.

Недостатак 3.2

- Показати да су циљеви студијског програма усклађени са основним задацима и циљевима високошколске установе на којој се програм изводи. Такође, потребно је навести, али и ставити на сајт ВШУ њене основне задатке и циљеве.

3.2. Одговор

Циљеви студијског програма су усклађени са основним задацима и циљевима ВШУ на којој се програм изводи. Њени основни задаци и циљеви су наведени и постављени на сајт ВШУ.

Недостатак 3.3

- У оквиру овог стандарда јасно навести компетенције и вештине које стичу свршени студенти. као и методе њиховог стицања. Циљеви студијског програма треба да буду оствариви кроз студијски програм, са упориштем у курикулуму предмета на датом студијском програму.

3.3. Одговор

Јасно су наведене компетенције, вештине и методе њиховог стицања свршених студената. Циљеви студијског програма су оствариви кроз студијски програм, са упориштем у курикулуму предмета.

Стандард 4: КОМПЕТЕНЦИЈЕ ДИПЛОМИРАНИХ СТУДЕНАТА

Недостатак 4.1

- Прецизно дефинисати предметно-специфичне способности које стичу свршени студенти, које ће бити усклађене са курикулумом предмета и исходима учења.

4.1 Одговор

Предметно-специфичне способности које стичу свршени студенти су прецизно дефинисане и усклађене са курикулумом предмета и исходима учења.

Недостатак 4.2

- У тексту стандарда, наведено звање није у складу са Правилником о Листи стручних, академских и научних назива. потребно је кориговати у том делу текст Стандарда 4.

4.2 Одговор

Назив дипломе је усклађен са Правилником о Листи стручних, академских и научних назива у струковни менаџер (струк. менаџ.).

Недостатак 4.3

- Додатак дипломи је потребно усагласити са актуелним Правилником о садржају јавних исправа које издаје високошколска установа "Службени Гласник РС", број 15 од 8. марта 2019.

4.3 Одговор

Додатак дипломи је усаглашен са актуелним Правилником о садржају јавних исправа које издаје високошколска установа "Службени Гласник РС", бр. 15 од 8. 3. 2019. Пошто је Установа поднела Захтев за акредитацију овог студијског програма још 27. 11. 2018., тај Правилник још није постојао.

Стандард 5: КУРИКУЛУМ

Недостатак 5.1

- Картони предмета, као и остале релевантне информације о студијском програму, морају бити јавно доступне. на сајту установе.

5.1 Одговор

Картони предмета и остале релевантне информације о студијском програму су јавно доступне на сајту установе.

Стандард 6: КВАЛИТЕТ САВРЕМЕНОСТ И МЕЂУНАРОДНА УСАГЛАШЕНОСТ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Недостатак 6.1

- Прецизирати код треће веб адресе <http://www.gradschools.com>, на коју тачно установу и студијски програм се ВШУ позива, када говори о степену усаглашености студијских програма.

6.1 Одговор

Прецизирана је трећа установа у делу који се односи на степен усаглашености студијских програма.

Стандард 8: ОЦЕЊИВАЊЕ И НАПРЕДОВАЊЕ СТУДЕНАТА

Недостатак 8.1

- Књига предмета за наведени студијски програм мора да буде јавно доступна на сајту установе.

8.1 Одговор

Књига предмета за овај студијски програм је јавно доступна на сајту установе.

Недостатак 8.2

- Усагласити садржај Табеле 8.1. са садржајем књиге предмета за предмете где то није случај, нпр. Финансијско пословање. Исграживања у маркетингу и конкурентност итд.

8.2 Одговор

Садржај Табеле 8.1 је усаглашен са садржајем Књиге предмета.

Стандард 9: НАСТАВНО ОСОБЉЕ

Недостатак 9.1

- Уговори су дати за запослене али је код неких заснован на одређено време, због чега треба утврдити њихов тренутни статус и статус у наредних 7 година: Грбић Војислава (до 03.03.2019.), Гајишин Весна (до 31.10.2019.) Жујовић Драган (истекао 2014 - предавач).

9.1 Одговор

Приложени су нови уговори запослених наставника. Војислава Грбић има закључен уговор на неодређено време. Пошто је Установа поднела Захтев за акредитацију овог студијског програма још 27. 11. 2018. уговори са Гајишин Весном и Жујовић Драганом су тада још били важећи. Установа сад доставља нове, важеће уговоре. Сходно чл. 75 (ст. 4) и 79 Закона о високом образовању, на струковним студијама уговор са наставницима који нису професори струковних студија се може закључити само на 5 година.

Недостатак 9.2

- Сагласности за Солеша Драгана и Владисављевић Радована постоје за школску 2018/19. потребно је доставити их за 2019/20 са предметима које је наведено да држе на студијском програму (нпр. Солеша Драган држи информатику, за коју није добио сагласност).

9.2 Одговор

Приложене су нове сагласности наставника. Пошто је Установа поднела Захтев за акредитацију овог студијског програма још 27. 11. 2018. спорне сагласности су тада још били важеће. Солеша Драган више не држи наставу на овом студијском програму.

Недостатак 9.3

- Из ексел табеле се види да у овој ВШУ нема запослених сарадника на студијском програму. Међутим, ВШУ је приложила Табелу 9.4. у којој се наводе три сарадника: Јовановић Ј. Јован, Петровић П. Петар и Милошевић М. Милош. Потребно је изјаснити се о овим различитим подацима и усагласити податке у ексел табели и табелама датим у прилогу.

9.3 Одговор

Грешка је настала преузимањем и неизмењивањем документације са сајта КАПК. Наведени сарадници не постоје, већ су остали убележени у Табели 9.4 као пример. Сада достављамо усаглашене податке.

Недостатак 9.4

- Професор струковних студија Слободан Живкуцин нема у картону наставника референце за предмете које држи на овом студијском програму. Исто важи и за Горан И. Панић који нема референце у картону наставника за предмет Управљање ИТ пројектима. Саша М. Ралетић Јотановић (за предмет Основи економије), Ивана Т. Иконић (за предмет Односи са јавношћу), Драган С. Јањушић (преузетништво и бизнис план). Потребно је доставити картоне наставника са референцама за наведене предмете.

9.4 Одговор

Слободан Живкуцин више не држи наставу на овом студијском програму. Горан И. Панић више не држи наставу на овом студијском програму. Предмет Управљање ИТ пројектима никад није ни постојао на овом студијском програму. Ажурирана је Књига наставника за Сашу М. Ралетић Јотановић (за предмет Основи економије). Ивана Т. Иконић више не држи наставу из предмета Односи са јавношћу. Драган С. Јањушић више не ради на овој установи.

Недостатак 9.5

- Подаци о свим наставницима/сарадницима који су ангажовани на овом студијском програму морају бити доступни јавности на сајту Установе.

9.5 Одговор

Подаци о наставном особљу ангажованом на овом студијском програму су доступни јавности на сајту Установе.

Недостатак 9.6

- На сајту установе нису доступне референце наставника. Информације о свим наставницима треба допунити њиховим референцама, које ће показати да су компетентни да држе наставу из наведених предмета.

9.6 Одговор

Референце наставника су доступне на сајту установе.

Стандард 10: ОРГАНИЗАЦИОНА И МАТЕРИЈАЛНА СРЕДСТВА

Недостатак 10.1

- Потребно је обезбедити читаоницу за студенте и кабинете за наставнике и сараднике, Табела 10.1. показује да их ВШУ нема. **Доставити информације за овај стандард, које се односе на простор у складу са новим седиштем ВШУ.**

10.1 Одговор

Нова Табела 10.1 приказује тражене податке. Приложене су копије:

1. Закључка бр. 612-00-00114/7/2019-03 о измени уверења о акредитацији ВШУ КАПК бр. 612-00-065612013-04 од 13.06.2014. променом адресе седишта Установе,
2. Одлуке бр. 612-01-00114/6/2019-03 о измени Одлуке о акредитацији ВШУ у случају промене седишта,
3. Решења бр. 142-022-233/2020-2 о измени Дозволе за рад Покрајинског секретаријата за високо образовање бр. 114-022-359/2014-03 од 30. 04. 2014.

Стандард 11: КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Недостатак 11.1

- Доставити одлуку о избору чланова комисије за контролу квалитета.

11.1 Одговор

Достављена је одлука о избору чланова комисије за контролу квалитета.

Недостатак 11.2

- Доставити Извештај о резултатима самовредновања студијског програма - Прилог 11.1. са прилозима које је могуће отворити.

11.2 Одговор

Достављен је Извештај о резултатима самовредновања студијског програма - Прилог 11.1 са прилозима које је могуће отворити.

Недостатак 11.3

- ВШУ нема на свом сајту јавно публиковану политику квалитета, стратегију квалитета, извештај/е о самовредновању нити било који други документ који се бави квалитетом. Сва документа система квалитета треба ставити на сајт установе. као и извештаје о резултатима самовредновања, за програме који се већ реализују.

11.3 Одговор

ВШУ је у међувремену објавила политику квалитета, стратегију квалитета и извештаје о самовредновању на свом сајту.

II

Увидом у Одговор на Мишљење и узимајући у обзир допуну документације, констатовано је следеће:

Поступање у односу на примедбе уз Стандард 1:

Недостатак 1.1: ВШУ је кориговала Увод како би назив студијског програма био исти у Захтеву за акредитацију и у Уводној табели и како би научна, стручна или уметничка област била у складу са листом области коју утврђује Национални савет.

Недостатак 1.2: ВШУ је кориговала назив дипломе, у Уводу и у тексту Стандарда 1. како би био у складу са Правилником о Листн стручних. академских и иаучних назива.

Поступање у односу на примедбе уз Стандард 2:

Недостатак 2.1: Сврха студијског програма је редефинисана и појашњене су компетенције студената, које стичу када заврше овај студијски програм.

Недостатак 2.2: Информације о основним циљевима и задацима ВШУ постављене су на сајт установе.

Поступање у односу на примедбе уз Стандард 3:

Недостатак 3.1: Циљеви студијског програма су јасније формулисани.

Недостатак 3.2: Наведени су основни задацима и циљеви ВШУ на којој се програм изводи, постављени су на сајт ВШУ и указано је на усклађеност са циљевима студијског програма.

Недостатак 3.3: Наведене су компетенције и вештине које стичу свршени студенти, са упориштем у курикулуму предмета на датом студијском програму, као и методе њиховог стицања.

Поступање у односу на примедбе уз Стандард 4:

Недостатак 4.1: Предметно-специфичне способности које стичу свршени студенти усклађене су са курикулумом предмета и исходима учења.

Недостатак 4.2: У тексту стандарда, наведено је звање струковни менаџер које је у складу са Правилником о Листи стручних, академских и научних назива.

Недостатак 4.3: Додатак дипломи је усаглашен са актуелним Правилником о садржају јавних исправа "Службени Гласник РС", број 15 од 8. марта 2019.

Поступање у односу на примедбе уз Стандард 5:

Недостатак 5.1: Картони предмета, као и остале релевантне информације о студијском програму, јавно су доступне на сајту установе и може им се приступити преко линка: <http://www.mpk.edu.rs/menadzment-trgovine-i-marketinga/>

Поступање у односу на примедбе уз Стандард 6:

Недостатак 6.1: Прецизирано је код треће веб адресе да се мисли на: Ostbayerische Technische Hochschule Amberg-Weiden, <https://www.oth-aw.de/>
Утврђени степен усаглашености студијских програма је око 79%

Поступање у односу на примедбе уз Стандард 8:

Недостатак 8.1: Књига предмета је јавно доступна на сајту ВШУ.

Недостатак 8.2: Садржаји Табеле 8.1 и Књиге предмета су усаглашени.

Поступање у односу на примедбе уз Стандард 9:

Недостатак 9.1: Војислава Грбић има закључен уговор на неодређено време, са Гајишин Весном је 31.10.2019. године закључен уговор на 5 година, до 31.10.2024. године, док је са Жујовић Драганом достављен стари уговор из 2013. године.

Недостатак 9.2: Приложене су сагласности за школску 2019/20. за доц. др Ивана Шћепановића (за предмете: Квантитативне методе и Електронско пословање), за проф. др Радована Владисављевића (за предмете: менаџмент квалитета, Пословна логистика и Пословни информациони системи) и проф. др Владимиру Шимовићу (за предмет: Информатика).

Наставник Солеша Драган је био ангажован од стране ВШУ у тренутку предаје документације за акредитацију али како је навела ВШУ, више не држи наставу на овом студијском програму.

Недостатак 9.3: ВШУ је навела да грешка (информације у Табели 9.4.) настала преузимањем документације са сајта КАПК и да наведени сарадници не постоје, као што је наведено у ексел табели.

Недостатак 9.4: ВШУ је доставила ажурирану Књигу наставника за једног наставника, троје наставника од наведених више није ангажовано на овом студијском предмету, док је један наставник отишао са институције.

Недостатак 9.5: Картони наставника налазе се на сајту ВШУ.

Недостатак 9.6: Картони наставника (са референцама) налазе се на сајту ВШУ.

Поступање у односу на примедбе уз Стандард 10:

Недостатак 10.1: Достављена је Табела 10.1. која показује да ВШУ има библиотеку са 6 места и читаоницу са 3 места, као и 42 наставничка кабинета. Информације које потврђују простор на новом седишту ВШУ нису достављене. Међутим, с обзиром да ВШУ следи акредитација установе и да је у посети која је била реализована због промене седишта назначено да треба посебно обратити пажњу на функционалност новог простора, то ће свакако бити проверено.

Поступање у односу на примедбе уз Стандард 11:

Недостатак 11.1: ВШУ је доставила одлуку о именовању Комисије за самовредновање и оцењивање квалитета број 55/1, од 19.03.2019. коју чини 5 чланова од којих је један представник студената.

Недостатак 11.2: Достављен је Прилог 11.1 - Извештај о резултатима самовредновања студијског програма, са прилозима које је могуће отворити.

Недостатак 11.3: ВШУ је поставила на свом сајту политику квалитета, стратегију квалитета и извештаје о самовредновању.

ПРЕПОРУКЕ

Стандард 2: СВРХА СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Препоруке:

- Потребно је укључити у студијски програм предмете као што су: Финансијско рачуноводство, Управљачко рачуноводство, Рачуноводство трговинских предузећа, Маркетинг у трговини, Електронска трговина и др. чиме би се унапредиле компетенција дипломираних студената из области Трговинског менаџмента и маркетинга, посебно с обзиром на то да у програму нема много предмета који "боје" трговинско усмерење студената.
- Предложена уџбеничка литература код неких предмета је застарела, због чега је треба иновирати, као и укључити наставно особље са докторатима из области макоро или микро трговине.

Стандард 4: КОМПЕТЕНЦИЈЕ ДИПЛОМИРАНИХ СТУДЕНАТА

Препоруке:

- У студијски програм је потребно укључити неке фундаменталне предмете из области економије и менаџмента, као на пример Финансијско рачуноводство, Управљачко рачуноводство, али и предмете из области трговине.

Стандард 5: КУРИКУЛУМ

Препоруке:

- Укључити у наставу на студијском програму и наставнике чија је специјалност трговина, с обзиром на то да већи број наставника није специјалиста за трговину иако се студијски програм делом односи на њу.

Стандард 6: КВАЛИТЕТ, САВРЕМЕНОСТ И МЕЂУНАРОДНА УСАГЛАШЕНОСТ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Препоруке:

- Програм би требало у већој мери усагласити са другим програмима на истој установи.

Стандард 7: УПИС СТУДЕНАТА

Препоруке:

- Обавезно пратити упис и редовно радити анкете студената на овом студијском програму како би се видело да ли се наставља тренд смањења броја студената и евентуално из резултата студентске анкете видети да ли и где постоје проблеми на које би институција брзо могла да реагује.

Стандард 9: НАСТАВНО ОСОБЉЕ

Препоруке:

- У циљу унапређења квалитета наставе препорука је да се анагажују сарадници, посебно узевши у обзир извештај за студијски програм који каже да је потребан број сарадника на студијском програму 7.
- Потребно је да професори објављеним радовима појачају компетенције за предмете које држе и да их представе у картону наставника.

Стандард 10: ОРГАНИЗАЦИОНА И МАТЕРИЈАЛНА СРЕДСТВА

Препоруке:

- Листу библиотечких јединица релевантних за студијски програм требало би осавременити библиотечким јединицама новијег датума.
- Подстицати наставно особље да ради на сопственим уџбеницима.

На основу наведеног, Поткомисија за Друштвено-хуманистичко поље констатује да су испуњени стандарди за акредитацију студијског програма ОСС Менаџмент трговине и маркетинга и предлаже Комисији за акредитацију и проверу квалитета да донесе Одлуку да се студијски програм ОСС Менаџмент трговине и маркетинга (3 година, 180 ЕСПБ) акредитује, са правом уписа 55 студената у седишту установе, уз обавезне препоруке за унапређење квалитета студијског програма.

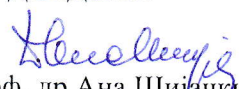
Комисија за акредитацију и проверу квалитета је на седници 09.07.2020. године утврдила да високошколска установа Висока школа струковних студија за менаџмент и пословне комуникације, са седиштем у улици Модене 5, Нови Сад, испуњава прописане стандарде за акредитацију студијског програма основних струковних студија (ОСС) – Менаџмент трговине и маркетинга и то у оквиру поља друштвено-хуманистичких наука, и научне области Менаџмент и бизнис са правом уписа 55 студената у седишту установе.

Имајући у виду да је високошколска установа испунила стандарде за акредитацију студијског програма основних струковних студија (ОСС) – Менаџмент трговине и маркетинга, прописане Правилником о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма („Службени гласник РС“ број 88/2017), одлучено је као у диспозитиву.

Достављено:

- високошколској установи
- архиви

ПРЕДСЕДНИК


Проф. др Ана Шијачки