

Висока школа струковних студија
за менаџмент и пословне комуникације
Сремски Карловци
Број: 61/4
Дана: 21.03.2018. године

ПРАВИЛНИК О ИЗБОРУ У ЗВАЊА

На основу члана 28 и 29 Статута, Високе школе струковних студија за менаџмент и пословне комуникације из Сремских Карловаца (у даљем тексту: Школа), а у вези са чланом 73, 74,75, 79, 80, 82, 83, 84, 86 и 87 Закона о високом образовању, наставно-стручно веће Школе на седници одржаној дана 21.03.2018. године донело је

ПРАВИЛНИК О ИЗБОРУ У ЗВАЊА

Основне одредбе

Члан 1.

Овим Правилником уређују се: ближи услови за избор у звања наставника, наставника страног језика, наставника вештина, предавача ван радног односа, сарадника и сарадника ван радног односа, начин и поступак избора и њихова права, обавезе и одговорности.

Члан 2.

У погледу права, обавеза и одговорности наставника, предавача ван радног односа, наставника страног језика, наставника вештина, сарадника и сарадника ван радног односа у Школи утврђених овим правилником примењују се и закон којим се уређују радни односи, уговор о раду и друга општа акта Школе.

Звања наставног особља

Члан 3.

Звања наставника:

- Професор струковних студија;
- Виши предавач;
- Предавач.

Звања сарадника:

- Сарадник у настави;
- Асистент.

Друга звања:

- Наставник вештина;
- Наставник страног језика;
- Предавач ван радног односа;
- Сарадник демонстратор, ван радног односа;
- Сарадник практичар, ван радног односа.

ИЗБОР НАСТАВНИКА

Члан 4.

Директор Школе расписује конкурс за стицање звања наставника и за заснивање радног односа.

Конкурс из става 1 овог члана расписује се најкасније шест месеци пре истека времена на које је наставник биран.

Пријаве на конкурс се примају у року од 8 дана од дана објављивања конкурса.

Члан 5.

За обављање наставе у Школи наставници се бирају за следеће уже научне области:

1. Менаџмент и маркетинг;
2. Комуникације и хуманистика;
3. Страни језици;
4. Информатика и квантитативне методе;
5. Менаџмент у угоститељству;
6. Рачунарска техника;

Менаџмент и маркетинг обухватају следеће наставне предмете: Основе менаџмента, Организација предузећа, Стратешки менаџмент, Менаџмент људских ресурса, Међународно пословање, Пословна логистика, Управљање производњом, Управљање пројектима, Иновациони процеси, Управљање догађајима, Основе маркетинга, Истраживања у маркетингу и конкурентност, Основи економије, Финансијско пословање, Радно право, Пословно право, Менаџмент у трговини, Менаџмент малих и средњих предузећа, Управљање ИТ пројектима, Предузетништво и бизнис план, Предузетништво, Бизнис планови у угоститељству, Менаџмент квалитета.

Комуникације и хуманистика обухватају следеће наставне предмете: Комуницирање, Психологија, Етика, Увод у медије, Односи са медијима и ПР, Масовни медији, Односи са јавношћу, Социологија.

Страни језици обухватају следеће наставне предмете: Енглески језик, Пословни енглески језик 1, Пословни енглески језик 2.

Информатика и квантитативне методе обухватају следеће наставне предмете: Информатика и математика у угоститељству, Информатика, Квантитативне методе, Пословни информациони системи, Интернет технологије, Мултимедијални информациони системи.

Менаџмент у угоститељству обухвата следеће наставне предмете: Основе угоститељства, Познавање животних намирница и пића, Основе гастрономије, Угоститељски сервис-услуживање, Менаџмент исхране и пића, Основе пекарства са посластичарством, Гастрономска обрада меса, Гастроенологија, Санитарне мере и безбедност у угоститељству, Гастрономска естетика и декорације, Трендови у исхрани, Интеркултуралне комуникације, понашање потрошача, Иновације у угоститељству, Управљање квалитетом и стандардизација, Руковођење и мотивација запослених.

Рачунарска техника обухвата следеће наставне предмете: Теорија алгоритама, Увод у програмирање, Објектно орјентисано програмирање, Рачунарске мреже, Основе база података, Рачунарска графика, Веб дизајн, Базе података, Електронско пословање, Софтверски инжењеринг, Рачунарска статистика.

Члан 6.

У звање наставника Школе може бити изабрано лице које има одговарајући стручни, академски, односно научни назив и способност за наставни рад.

У звање професора струковних студија може бити изабрано лице које има научни назив доктора наука из одговарајуће научне, односно стручне области и радове из уже

области из које изводи наставу на студијском програму, објављене у научним часописима или зборницима са рецензијама.

У звање вишег предавача може бити изабрано лице које има научни назив доктора наука из одговарајуће научне, односно стручне области.

У звање предавача може бити изабрано лице које има научни назив доктора наука, академски назив магистра наука или стручни назив специјалисте академских студија из одговарајуће научне, односно стручне области.

Члан 7.

Са лицем изабраним у звање наставника директор Школе закључује уговор о раду, у складу са законом.

Лице изабрано у звање професора струковних студија стиче звање и заснива радни однос на неодређено време.

Лице изабрано у звање вишег предавача и предавача, стиче звање и заснива радни однос на период у трајању од пет година.

Члан 8.

Директор Школе именује Комисију за припрему извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање наставника.

Комисија за припрему извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање наставника се састоји од наставника у истом или вишем звању од кандидата који се бира. Комисија има најмање три члана. Већина чланова комисије мора да буде, ако је то могуће, из уже научне области за коју се кандидат бира.

Члан 9.

Комисија је дужна да сачини извештај о пријављеним кандидатима са предлогом за избор у звање наставника у року од 7 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата.

Уколико Комисија у предвиђеном року не припреми извештај, образује се нова комисија са истим правима и обавезама као и првобитно формирана комисија.

Извештај из ст. 1 овог члана ставља се на увид јавности, на период од 7 дана, истицањем на огласној табли Школе.

Члан 10.

Извештај Комисије садржи:

1. Податке о конкурсима и Комисији;
2. Податке о кандидатима:
 - биографски подаци;
 - образовање (докторат, магистратура, специјалистичке академске студије, мастер студије, основне студије);
 - списак научних и стручних радова из уже области за коју се кандидат бира;
 - рад на уџбеничкој и другој наставној грађи;
 - педагошко искуство;
 - стручна усавршавања у земљи и иностранству;
 - рад на пројектима;
 - знање страних језика;
 - вештине.
3. Предлог Комисије.

Члан 11.

Извештај Комисије, са примедбама јавности, доставља се наставно – стручном већу које одлуку о избору у звање доноси у року од 7 дана.

Приликом избора у звање наставника одлучују чланови наставно-стручног већа који имају звање наставника за које се врши избор у звање или више звање.

Наставно- стручно веће не може мењати предлог Комисије, а ако не прихвати предлог Комисије, поступак се поништава и расписује се нови конкурс.

Кандидат који није предложен од стране Комисије за избор у звање наставника има право приговора наставно-стручном већу на предлог Комисије у року од 7 дана од дана стављања извештаја Комисије на увид јавности. Наставно- стручно веће доноси одлуку по приговору у року од 7 дана. Одлука наставно- стручног већа по приговору је коначна.

Предложени кандидат за избор у звање наставника, који није изабран у звање може наставно - стручном већу поднети приговор на одлуку о избору у року од 7 дана. Ако наставно - стручно веће, у року од 7 дана од пријема приговора, утврди да је приговор основан може донети одлуку о избору у звање предложеног кандидата, у супротном доноси одлуку о одбијању приговора, која је коначна.

Члан 12.

Школа може, без расписивања конкурса, радно ангажовати ван радног односа, наставника који има заснован радни однос у другој високошколској установи, закључивањем уговора о допунском раду у одговарајућем звању за исту ужу научну област за коју је биран у другој високошколској установи, на основу одлуке наставно - стручног већа. Допунски рад може трајати најдуже до истека рока на који је наставник изабран у другој високошколској установи.

ИЗБОР САРАДНИКА

Члан 13.

Директор Школе расписује конкурс за стицање звања и заснивање радног односа сарадника у настави и асистента.

Пријаве на конкурс се примају у року од 5 дана од дана објављивања конкурса.

Члан 14.

Срадници се бирају за одређене уже научне области.

У звање сарадника у настави може бити изабран студент мастер академских студија или специјалистичких академских студија, односно студент мастер струковних студија или специјалистичких струковних студија, који је студије првог степена завршио са укупном просечном оценом најмање осам (8).

У звање асистента може бити изабран студент докторских академских студија који је сваки претходни степен студија завршио са просечном оценом најмање осам (8) и који показује смисао за наставни рад.

Под условима из претходног става, Школа може изабрати у звање асистента и магистра наука коме је прихваћена тема докторске дисертације.

Члан 15.

Лице изабрано у звање сарадника у настави стиче звање и заснива радни однос на одређено време у трајању од једне (1) године, уз могућност продужења уговора о раду за још једну годину у току трајања студија, а најдуже до краја школске године у којој се студије завршавају.

Лице изабрано у звање асистента стиче звање и заснива радни однос на одређено време у трајању од три (3) године, са могућношћу продужења уговора о раду за још

три године. Могућност продужења уговора о раду односи се и на асистента који је стекао научни назив доктора наука.

Члан 16.

Директор Школе именује Комисију за припрему извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање сарадника. Комисија има најмање три члана. Већина чланова комисије мора да буде, ако је то могуће, из уже научне области за коју се кандидат бира.

Комисија је дужна да у року од 7 дана од дана истека конкурса сачини извештај са предлогом за избор сарадника и стави га на увид јавности, на период од 7 дана, истицањем на огласној табли Школе.

Уколико Комисија у остављеном року не припреми извештај, образује се нова комисија са истим правима и обавезама као и првобитно именована комисија.

Извештај Комисије садржи:

- биографске податке о кандидатима;
- мишљење о испуњености услова за избор у звање сарадника;
- предлог Комисије.

Члан 17.

Извештај Комисије, са примедбама јавности, доставља се наставно - стручном већу. Наставно-стручно веће доноси одлуку о избору у звање сарадника у року од 7 дана од дана пријема извештаја.

Наставно - стручно веће не може мењати предлог Комисије, а ако не прихвати предлог Комисије и не изврши избор у звање сарадника расписује се нови конкурс за избор сарадника.

Члан 18.

Поступак улагања приговора и одлучивања по приговору за избор у звање наставника, из члана 11 овог правилника, сходно се примењује на поступак улагања приговора и одлучивања за избор у звање сарадника.

ИЗБОР У ДРУГА ЗВАЊА

Избор наставника страног језика и наставника вештина

Члан 19.

Директор Школе расписује конкурс за стицање звања и заснивање радног односа наставника страног језика и наставника вештина. Пријаве на конкурс се примају у року од 5 дана од дана објављивања конкурса.

Члан 20.

У звање наставника страног језика и наставника вештина може бити изабрано лице које има најмање стечено високо образовање првог степена академских студија са 240 ЕСПБ бодова, објављене стручне радове из одговарајуће области и способност за наставни рад.

Члан 21.

Наставник страног језика и наставник вештина бирају се за одређене уже научне области.

Члан 22.

Наставник страног језика и наставник вештина стичу звање и заснивају радни однос на одређено време у трајању од 5 година.

Члан 23.

Директор Школе именује Комисију за припрему извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање наставника страног језика и наставника вештина. Комисија има најмање три члана. Већина чланова Комисије, ако је то могуће, мора да буде из уже научне области за коју се кандидат бира.

Комисија је дужна да у року од 7 дана од дана истека конкурса сачини извештај са предлогом за избор наставника страног језика и наставника вештина и стави га на увид јавности, на период од 7 дана, истицањем на огласној табли Школе.

Уколико Комисија у остављеном року не припреми извештај, образује се нова комисија са истим правима и обавезама као и првобитно именована комисија.

Извештај Комисије садржи:

- биографске податке о кандидатима;
- мишљење о испуњености услова за избор у звање наставника страног језика и наставника вештина;
- предлог Комисије.

Члан 24.

Извештај Комисије, са примедбама јавности, доставља се наставно - стручном већу ради избора наставника страног језика и наставника вештина.

Наставно - стручно веће доноси одлуку у року од 7 дана од дана пријема извештаја. Наставно- стручно веће не може мењати предлог Комисије, а ако наставно – стручно веће не прихвати предлог Комисије и не изврши избор у звање наставника страног језика и наставника вештина расписује се нови конкурс за избор наставника страног језика и наставника вештина.

Члан 25.

Поступак улагања приговора и одлучивања по приговору за избор у звање наставника, из члана 11 овог правилника, сходно се примењује на поступак улагања приговора и одлучивања за избор у звање наставника страног језика и наставника вештина.

Избор предавача ван радног односа и сарданика ван радног односа

Члан 26.

Предавач ван радног односа може се ангажовати искључиво на стручно апликативним предметима, укључујући предавања и вежбе и то највише до трећине часова на предмету у току семестра и уз непосредну контролу рада од стране предметног наставника.

Члан 27.

Директор Школе расписује конкурс за избор у звање предавача ван радног односа. Пријаве на конкурс се примају у року од 5 дана.

Члан 28.

Кандидат који конкурише за избор у звање предавача ван радног односа мора имати најмање завршене мастер академске студије, неопходна знања и вештине у одговарајућој области и смисао за наставни рад.

Предавач ван радног односа стиче звање и закључује уговор о ангажовању у трајању од једне школске године, уз могућност продужења.

Члан 29.

Директор Школе именује Комисију за припрему извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање предавача ван радног односа.

Комисија се састоји од три члана. Већина чланова Комисије мора да буде, ако је то могуће, из уже области за коју се предавач ван радног односа бира.

Члан 30.

Комисија је дужна да у року од 5 дана сачини извештај о пријављеним кандидатима са предлогом за избор одређеног кандидата у звање предавача ван радног односа.

Члан 31.

Извештај Комисије садржи:

- биографске податке о кандидатима;
- мишљење о испуњености услова за избор у звање предавача ван радног односа;
- предлог Комисије.

Извештај Комисије доставља се наставно- стручном већу.

Наставно- стручно веће, у року од 5 дана, доноси одлуку о избору кандидата у звање предавача ван радног односа.

Наставно- стручно веће не може мењати предлог Комисије, а ако наставно – стручно веће не прихвати предлог Комисије и не изврши избор у звање предавача ван радног односа расписује се нови конкурс за избор предавача ван радног односа.

Члан 32.

Сарадник демонстратор, ван радног односа, бира се за помоћ у настави у одређеној ужој научној области, односно предмету.

Сарадник практичар, ван радног односа, бира се за потребе реализације дела практичне наставе која се реализује ван Школе.

Члан 33.

Директор Школе расписује конкурс за избор у звање сарадника демонстратора и сарадника практичара.

Пријаве на конкурс се примају у року од 5 дана.

Члан 34.

Кандидат који конкурише за избор у звање сарадника демонстратора мора да испуњава следеће услове:

- Има статус студента струковних студија Школе;
- Остварио је на студијама првог степена најмање 120 ЕСПБ бодова;
- Има укупну просечну оцену најмање 8 (осам);
- Показује смисао и интересовање за наставни рад.

Приликом избора сарадника демонстратора узима се у обзир општа просечна оцена на студијама, број положених испита, дужина трајања студија и интересовање и смисао за наставни рад.

Интересовање и смисао за наставни рад демонстратора могу се процењивати на основу:

1. Броја и квалитета израђених семинарских радова, практичних радова или стручних пракси;

2. Активности на предавањима, вежбама или другим облицима наставног рада путем самосталног излагања наставних садржаја или учешћа у дебатама, дискусијама и слично;
3. Показаног успеха у ваннаставним активностима: студијски боравак, летње школе, такмичења и друго;
4. Врста и броја добијених студентских признања.

Члан 35.

За избор у звање сарадника демонстратора расписује се интерни конкурс, који се објављује на огласној табли Школе.

Члан 36.

Директор Школе именује Комисију за припрему извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање сарадника демонстратора.

Комисија се састоји од три члана. Већина чланова Комисије, ако је то могуће, мора да буде из уже области за коју се сарадник демонстратор бира.

Члан 37.

Комисија је дужна да у року од 5 дана сачини извештај о пријављеним кандидатима са предлогом за избор одређеног кандидата у звање сарадника демонстратора.

Извештај Комисије садржи:

- Биографске податке о кандидатима;
- Мишљење о испуњености услова за избор у звање сарадника демонстратора и
- Предлог Комисије.

Извештај комисије доставља се наставно - стручном већу. Наставно- стручно веће у року од 5 дана доноси одлуку о избору кандидата у звање сарадника демонстратора.

Наставно- стручно веће не може мењати предлог Комисије, а ако наставно – стручно веће не прихвати предлог Комисије и не изврши избор у звање сарадника демонстратора расписује се нови конкурс за избор у звање сарадника демонстратора.

Члан 38.

За потребе ангажовања сарадника практичара, директор Школе ће закључити уговор о пословно-техничкој сарадњи са правним лицима у којима ће реализовати део практичне наставе за студенте.

Члан 39.

Кандидат који конкурише за избор у звање сарадника практичара мора да испуњава следеће услове:

- Има стечено високо образовање првог степена из уже области за коју се бира у звање;
- Запослен у установи где се део практичне наставе реализује
- Три године радног стажа у струци.

Члан 40.

За избор у звање сарадника практичара расписује се интерни конкурс, који се објављује на огласној табли у правном лицу у коме ће се реализовати практична настава.

Пријаве на конкурс се подnose у року од 5 дана од дана објављивања конкурса.

Члан 41.

Директор Школе именује комисију за припрему извештаја о пријављеним кандидатима за избор у звање сарадника практичара.

Комисија се састоји од три члана. Већина чланова Комисије мора да буде, ако је то могуће, из уже области за коју се сарадник практичар бира.

Члан 42.

Комисија је дужна да у року од 5 дана сачини извештај о пријављеним кандидатима са предлогом за избор одређеног кандидата у звање сарадника практичара.

Извештај Комисије садржи:

- Биографске податке о кандидатима;
- Мишљење о испуњености услова за избор у звање сарадника практичара и
- Предлог Комисије.

Извештај комисије доставља се наставно - стручном већу. Наставно- стручно веће у року од 5 дана доноси одлуку о избору кандидата у звање сарадника практичара.

Наставно- стручно веће не може мењати предлог Комисије, а ако наставно – стручно веће не прихвати предлог Комисије и не изврши избор у звање сарадника практичара расписује се нови конкурс за избор у звање сарадника практичара.

Члан 43.

Поступак улагања приговора и одлучивања по приговору за избор у звање наставника, из члана 11 овог правилника, сходно се примењује на поступак улагања приговора и одлучивања за избор у звање предавача ван радног односа, сарадника демонстратора и сарадника практичара.

Члан 44.

Са лицем изабраним у звање сарадника демонстратора закључује се уговор о ангажовању у трајању од најдуже једне школске године.

Са лицем изабраним у звање сарадника практичара закључује се уговор о допунском раду на рок који је у складу са потребама реализације дела практичне наставе за одређену школску годину.

Ограничење у избору наставног особља

Члан 45.

Лице које је правоснажном пресудом осуђено за кривично дело против полне слободе, фалсификовања јавне исправе коју издаје високошколска установа или примања мита у обављању послова у високошколској установи, односно које је правоснажном пресудом осуђено на казну затвора за друго кривично дело, као ни лице које је теже прекршило кодекс професионалне етике не може бити изабрано у било које звање у Школи.

Права и обавезе наставног особља

Члан 46.

Права и обавезе наставника, наставника страног језика и наставника вештина су:

- 1) да стручно, одговорно и савесно обавља послове наставника, односно да држи предавања и вежбе и да испитује студенте, као и да чува лични углед, углед колега, као и углед Школе,
- 2) да учествује у раду на изради и осавремењавању садржаја студијских програма који се остварују у Школи,
- 3) да води евиденцију о присуству настави, испуњавању предиспитних обавеза студената, обављеним испитима и постигнутом успеху студената на испиту,

- 4) да обавља консултације са студентима и континуирано прати и вреднује њихов рада у току наставе,
- 5) праћење и примена новина у области наставних метода и увођење иновација у наставни процес,
- 6) припрема и извођење наставе, односно других облика рада утврђеним студијским програмима из области за коју је изабран у звање,
- 7) реализација наставе на студијама стручног усавршавања,
- 8) активно учешће у раду наставно - стручног већа, других стручних органа и комисија и радних тела Школе,
- 9) стално стручно усавршавање и објављивање научно-стручних радова,
- 10) писање уџбеника, приручника, скрипти и друге литературе за потребе студената,
- 11) прихватање провере успешности свога рада у настави,
- 12) да сваке године достави Школи податке, односно допуне података о резултатима научно-стручног рада,
- 13) прибављање претходног одобрења стручног органа Школе у случају намере да закључи уговор о радном ангажовању на другој високошколској установи (спречавање сукоба интереса)
- 14) да обавља и друге послове у складу са Статутом, другим општим актима и одлукама органа Школе.

Члан 47.

Права и обавезе сарадника су:

- 1) да стручно, одговорно и савесно обавља послове сарадника, као и да чува лични углед, углед колега, као и углед Школе,
- 2) да присуствује часовима које држи предметни наставник и дежура на испитима,
- 3) да води евиденцију о присуству настави, испуњавању предиспитних обавеза студената, обављеним испитима и постигнутом успеху студената на испиту,
- 4) да врши припреме и изводи вежбе под стручним надзором наставника,
- 5) да обављају консултације са студентима,
- 6) праћење домаће и стране литературе, стално стручно и научно усавршавање и објављивање стручних радова,
- 7) учествовање у раду одређених комисија Школе,
- 8) да сваке године достави Школи податке, односно допуне података о резултатима стручног рада,
- 9) да прихвате проверу успешности свог рада у настави,
- 10) прибављање претходног одобрења стручног органа Школе у случају намере да закључи уговор о радном ангажовању на другој високошколској установи (спречавање сукоба интереса),
- 11) да обавља и друге послове у складу са Статутом, другим општим актима и одлукама органа Школе.

Члан 48.

Наставно особље ван радног односа аналогно има све обавезе и права наставног особља у радном односу.

Мировање радног односа и изборног периода

Члан 49.

Наставнику, наставнику страног језика, наставнику вештина и сараднику који се налази на одслужењу војног рока, породилском одсуству, одсуство са рада ради неге

детета, одсуству са рада ради посебне неге детета или друге особе или на боловању дужем од шест месеци, изборни период и радни однос се продужава за то време.

Рад на другим високошколским установама

Члан 50.

Ради спречавања сукоба интереса наставник, наставник страног језика, наставник вештина и сарадник Школе може закључити уговор којим се радно ангажује на другој високошколској установи само уз претходно одобрење наставно -стручног већа Школе.

На захтев наставника, наставника страног језика, наставника вештина и сарадника за радно ангажовање на другој високошколској установи, наставно – стручно веће доноси одлуку у року од 8 дана од дана поднетог захтева, ако ангажовање наставника, наставника страног језика, наставника вештина и сарадника на другој високошколској установи не угрожава одвијање активне и осталих видова наставе.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 51.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о избору у звање наставника, наставника страног језика, наставника вештина, сарадника и сарадника ван радног односа број 544/3 од 29.09.2017. године.

Члан 52.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.



Председник Савета

Prof. dr. Dušan Ristić

Проф. др Душан Ристић, емеритус